

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Учетно-финансовый факультет
Бухгалтерского учета



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Башкатов В.В.
протокол от 12.05.2025 № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Учет, анализ и аудит

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Формы обучения: очная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 2 года
Заочная форма обучения – 3 года

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра бухгалтерского учета Кузина А.Ф.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 25.09.2018 № 592н; "Статистик", утвержден приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 605н; "Аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 19.10.2015 № 728н; "Специалист в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 625н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 16.04.2018 № 239н; "Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства", утвержден приказом Минтруда России от 20.07.2020 № 431н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий", утвержден приказом Минтруда России от 07.09.2020 № 577н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 04.06.2018 № 366н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н; "Специалист по оперативному управлению механосборочным производством", утвержден приказом Минтруда России от 10.06.2021 № 397н; "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержден приказом Минтруда России от 17.06.2019 № 409н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Учетно-финансовый факультет	Председатель методической комиссии/совета	Хромова И.Н.	Согласовано	06.05.2025, № 9

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков по методологии и организации управленческого учета хозяйствующих субъектов агропромышленного комплекса, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование и углубление у обучающихся знаний о концепции, содержании управленческого учета, его принципах и назначении в организациях агропромышленного комплекса;
- ознакомление обучающихся теоретическим основам организации системы управленческого учета экономических субъектов агропромышленного комплекса;
- формирование и углубление у обучающихся знаний о традиционных и современных методах и системах управленческого учета, а также развитие умений и навыков их практического применения в организациях агропромышленного комплекса;
- представление об особенностях управленческого учета в сельскохозяйственных организациях агропромышленного комплекса и развитие умения и навыков его ведения;
- представление об особенностях управленческого учета в отраслях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством и развитие умения и навыков его ведения;
- представление об особенностях управленческого учета в агро-холдингах и развитие умения и навыков его ведения;
- развитие у обучающихся умений и навыков использования инструментов и методов управленческого учета при формировании эффективной бизнес-модели экономического агента аграрного рынка.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П2 Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности бухгалтерской службы

ПК-П2.2 Решает практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского / управленческого / налогового учета в экономическом субъекте

Знать:

ПК-П2.2/Зн1 Практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения налогового учета в экономическом субъекте

Уметь:

ПК-П2.2/Ум1 Решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения налогового учета в экономическом субъекте

Владеть:

ПК-П2.2/Нв1 Навыками решения практических задач, связанных с организацией постановки, ведения налогового учета в экономическом субъекте

ПК-П2.3 Обеспечивает формирование в системе бухгалтерского / управленческого / налогового учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

Знать:

ПК-П2.3/Зн1 Порядок формирования в системе налогового учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

Уметь:

ПК-П2.3/Ум1 Обеспечивать формирование в системе налогового учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

Владеть:

ПК-П2.3/Нв1 Навыками формирования в системе налогового учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями

ПК-П2.6 Оценивает системы учета (бухгалтерского, управленческого, налогового), применяемые экономическим субъектом, вносит корректировки в деятельность бухгалтерской службы в соответствии с изменениями во внутренней и внешней среде экономического субъекта и его обособленных подразделений

Знать:

ПК-П2.6/Зн1 Систему налогового учета, применяемую экономическим субъектом

Уметь:

ПК-П2.6/Ум1 Оценивать систему налогового учета, применяемую экономическим субъектом

Владеть:

ПК-П2.6/Нв1 Навыками оценивания системы налогового учета, применяемой экономическим субъектом

ПК-П6 Способен осуществлять постановку бухгалтерского учета в соответствии с обоснованным выбором его организационной формы

ПК-П6.2 Готовит обоснованные предложения по выбору организационной формы ведения бух-галтерского учета

Знать:

ПК-П6.2/Зн1 Организационные формы ведения налогового учета

Уметь:

ПК-П6.2/Ум1 Готовить обоснованные предложения по выбору организационной формы ведения налогового учета

Владеть:

ПК-П6.2/Нв1 Навыками готовить обоснованные предложения по выбору организационной формы ведения налогового учета

ПК-П6.3 Разрабатывает предложения по интегрированию информационной системы бухгалтерского учета в информационную систему экономического субъекта

Знать:

ПК-П6.3/Зн1 Порядок интегрирования информационной системы налогового учета в информационную систему экономического субъекта

Уметь:

ПК-П6.3/Ум1 Разрабатывать предложения по интегрированию информационной системы налогового учета в информационную систему экономического субъекта

Владеть:

ПК-П6.3/Нв1 Навыками разработки предложения по интегрированию информационной системы налогового учета в информационную систему экономического субъекта

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управленческий учет в организациях агропромышленного комплекса» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 1, Заочная форма обучения - 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	144	4	47	3	16	28	70	Экзамен (27)
Всего	144	4	47	3	16	28	70	27

Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	144	4	17	3	4	10	118	Контроль ная работа Экзамен (9)
Всего	144	4	17	3	4	10	118	9

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Управленческий учет в организациях агропромышленного комплекса	114		16	28	70	ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П2.6 ПК-П6.2 ПК-П6.3
Тема 1.1. Управленческий учет: сущность, основные концепции и модели	16		2	4	10	
Тема 1.2. Организация системы управленческого учета экономических субъектов агропромышленного комплекса	16		2	4	10	
Тема 1.3. Традиционные и инновационные методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и системы управленческого учета. Возможности их применения в организациях агропромышленного комплекса	16		2	4	10	
Тема 1.4. Управленческий учет в сельскохозяйственных организациях агропромышленного комплекса	18		4	4	10	
Тема 1.5. Управленческий учет в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством	16		2	4	10	
Тема 1.6. Управленческий учет в агрохолдингах	16		2	4	10	
Тема 1.7. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	16		2	4	10	
Раздел 2. Промежуточная аттестация	3	3				ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П2.6 ПК-П6.2 ПК-П6.3
Тема 2.1. Экзамен	3	3				
Итого	117	3	16	28	70	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Управленческий учет в организациях агропромышленного комплекса	132		4	10	118	ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П2.6 ПК-П6.2 ПК-П6.3
Тема 1.1. Управленческий учет: сущность, основные концепции и модели	10,5		0,5	1	9	
Тема 1.2. Организация системы управленческого учета экономических субъектов агропромышленного комплекса	11,5		0,5	2	9	
Тема 1.3. Традиционные и инновационные методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и системы управленческого учета. Возможности их применения в организациях агропромышленного комплекса	22,5		0,5	2	20	
Тема 1.4. Управленческий учет в сельскохозяйственных организациях агропромышленного комплекса	22,5		0,5	2	20	
Тема 1.5. Управленческий учет в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством	21,5		0,5	1	20	
Тема 1.6. Управленческий учет в агрохолдингах	21,5		0,5	1	20	
Тема 1.7. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	22		1	1	20	
Раздел 2. Промежуточная аттестация	3	3				ПК-П2.2 ПК-П2.3 ПК-П2.6 ПК-П6.2 ПК-П6.3
Тема 2.1. Экзамен	3	3				
Итого	135	3	4	10	118	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Управленческий учет в организациях агропромышленного комплекса

(Заочная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 118ч.; Очная: Лекционные занятия - 16ч.; Практические занятия - 28ч.; Самостоятельная работа - 70ч.)

Тема 1.1. Управленческий учет: сущность, основные концепции и модели

(Заочная: Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 9ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Сущность и назначение бухгалтерского управленческого учета
2. Информация управленческого учета. Дескрипторы управленческого учета.
3. Правовое обеспечение императивов управленческого учета
4. Основные концепции управленческого учета
5. Сравнительная характеристика и взаимосвязь финансового, управленческого и налогового учета
6. Организационные аспекты управленческого учета
7. Традиционные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
8. Обзор перспективных калькуляционных систем
9. Становление и развитие бухгалтерского управленческого учета в отечественной и зарубежной теории и практике
10. Современное состояние управленческого учета в отечественных организациях агропромышленного комплекса

Тема 1.2. Организация системы управленческого учета экономических субъектов агропромышленного комплекса

(Заочная: Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 9ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Формирование учетной политики для целей управленческого учета в организациях агропромышленного комплекса
2. Организационный раздел учетной политики для целей управленческого учета
3. Технический раздел учетной политики для целей управленческого учета
4. Методический раздел учетной политики для целей управленческого учета
5. Бюджетирование в организациях агропромышленного комплекса.
6. Организационно-методические основы создания системы бюджетирования
7. Развитие методики бюджетирования с учетом отраслевых особенностей производства продукции (работ, услуг)
8. Действенность системы бюджетирования и мониторинг исполнения бюджетов.
9. Внутренняя управленческая отчетность в организациях агропромышленного комплекса: экономическая сущность управленческой отчетности.
10. Особенности составления и представления внутренней отчетности в организациях агропромышленного комплекса
11. Формы внутренней отчетности и требования к раскрытию информации
12. Построение управленческой отчетности в формате МСФО
13. Варианты ведения управленческого учета в организациях агропромышленного комплекса на базе специализированных компьютерных программ
14. Бенчмаркинг как инструмент оценки эффективности системы управленческого учета в организациях агропромышленного комплекса

Тема 1.3. Традиционные и инновационные методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и системы управленческого учета. Возможности их применения в организациях агропромышленного комплекса

(Заочная: Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Попроцессный метод калькулирования
2. Попередельный метод калькулирования
3. Позаказный метод калькулирования
4. Нормативный метод калькулирования
5. Классификация систем учета затрат
6. Система учета полной себестоимости
7. Система учета полной и сокращенной себестоимости «директ-костинг»
8. Система учета фактической себестоимости
9. Сущность системы «стандарт-кост»
10. Теоретические и практические аспекты системы учета затрат «ABC-костинг»
11. Теоретические и практические аспекты системы учета затрат «Точно в срок»
12. Сущность, принципы и процессы работы системы учета «таргет-костинг»
13. Сущность, принципы и процессы работы системы учета «кайдзен-костинг»
14. Сущность, принципы и процессы работы системы учета «кост-киллер» и др.
15. Возможности применения инновационных систем управленческого учета в сельскохозяйственных организациях
16. Возможности применения инновационных систем управленческого учета в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством

Тема 1.4. Управленческий учет в сельскохозяйственных организациях агропромышленного комплекса

(Заочная: Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Технологические особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию управленческого учета
2. Принципы калькулирования, объекты калькулирования, калькуляционные единицы, номенклатура затрат в сельскохозяйственных организациях.
3. Производственный учет в сельскохозяйственных организациях.
4. Учетные регистры и отчетность в области производственного и управленческого учета в сельскохозяйственных организациях.
5. Отраслевые особенности бюджетирования и принятия управленческих решений в сельскохозяйственных организациях агропромышленного комплекса

Тема 1.5. Управленческий учет в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством

(Заочная: Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Влияние отраслевых особенностей промышленных организаций на постановку управленческого учета
2. Принципы калькулирования, объекты калькулирования, калькуляционные единицы, номенклатура затрат в организациях промышленности.
3. Производственный учет в организациях промышленности.
4. Учетные регистры и отчетность в области производственного и управленческого учета в организациях промышленности.
5. Отраслевые особенности бюджетирования и принятия управленческих решений в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством

Тема 1.6. Управленческий учет в агрохолдингах

(Заочная: Лекционные занятия - 0,5ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Влияние отраслевых и организационных особенностей холдинга на построение управленческого учета
2. Организация управленческого учета по сегментам
3. Постановка бюджетирования в холдинговых компаниях
4. Порядок формирования информации и составления управленческой отчетности в агрохолдинге
5. Управленческий учет – основа управленческого анализа для целей стратегического управления
6. Бюджетирование и принятие управленческих решений в сложных интегрированных структурах

Тема 1.7. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

(Заочная: Лекционные занятия - 1ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 20ч.; Очная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

1. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации
2. Решения о реструктуризации бизнеса
3. Зарубежный опыт децентрализации бизнеса
4. Децентрализация российского бизнеса
5. Система сбалансированных показателей оценки эффективности бизнес-модели организации агропромышленного комплекса

Раздел 2. Промежуточная аттестация

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 2.1. Экзамен

(Заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Промежуточная аттестация проводится в виде экзамена

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Управленческий учет в организациях агропромышленного комплекса

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Управленческий учет в организациях агропромышленного комплекса можно определить в качестве
а) отдельной системы учета, обеспечивающей налоговые органы

информацией

- б) подсистемы бухгалтерского учета, обеспечивающей управленцев и собственников бизнеса внутренней информацией
- в) подсистемы статистического учета
- г) автономной системы контроллинга

2. Организационная структура системы управленческого учета экономических агентов аграрного рынка строится с учетом

- а) информационных потребностей руководства и собственников бизнеса
- б) информационных потребностей налоговых органов
- в) информационных потребностей бухгалтерской службы
- г) информационных потребностей контрагентов

3. Достоинство дивизиональной формы организации управленческого учета состоит в том, что:

- а) делегируются полномочия по принятию оперативных и тактических решений в дивизионы
- б) отсутствуют формальные горизонтальные связи
- в) не допускается дублирование функций и обязанностей внутри организации
- г) отсутствует публичность передачи информации

4. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:

- а) финансовый учет
- б) управленческий учет
- в) оперативный производственный учет
- г) учет по МСФО

5. При формировании организационной структуры сельхозорганизации и построении системы управленческого учета и анализа:

- а) учетно-аналитическая система должна адаптироваться к построению организационной структуры
- б) учетно-аналитическая система должна адаптироваться к построению производственной структуры
- в) организационная структура должна адаптироваться к требованиям управленческого учета и анализа
- г) изменяются и организационная структура, и учетно-аналитическая система с целью дополнения эффективности их работы

6. Укажите элемент системы управленческого учета, определяющий дифференциацию функциональных обязанностей учетных работников:

- а) организационная структура системы управленческого учета
- б) методическое обеспечение системы управленческого учета
- в) техническое обеспечение системы управленческого учета
- г) внешний информационный кластер

7. Раскройте содержание методов учета затрат, указав соответствие:

1) Нормативный метод

2) По процессный метод

3) По передельный метод

4) По заказный метод

а) в течение года учет затрат ведут по нормам

б) объектом учета затрат является производственный заказ

в) объектами учета затрат являются отдельные процессы как составные части всего производства

г) объектом учета затрат является передел

8. Определите участников бизнес-среды без доступа к внутренней информации, но участвующих в принятии управленческих решений:

- а) поставщики, подрядчики
- б) покупатели, заказчики и прочие кредиторы
- в) внешние аналитики
- г) государство в лице своих агентов

9. Определите последовательность реализации основных функций в процессе управления себестоимостью продукции в организации:

- 1 - анализ
- 2 - учет и калькулирование
- 3 - планирование
- 4 - контроль и регулирование

10. Определите о какой дефиниции идет речь

Сложная управленческая система, аккумулирующая субъекты, объекты, функции, принципы, назначение, структуру и включающая в себя бюджеты, разрабатываемые в соответствии с требованиями отраслевой специфики хозяйствования -

11. Укажите соответствие между классификационными признаками и видами бюджетов в управленческом учете

Укажите соответствие между классификационными признаками и видами бюджетов в управленческом учете

Признаки	Виды бюджетов
1. По срокам	1. Текущий Оперативный Скользкий
2. По назначению	2. Операционный Финансовый
3. По методикам разработки	3. Статичный (жесткий) Гибкий
4. По уровню детализации	4. Главный – по организации в целом Частные – по центрам ответственности
5. По степени регулируемости	

12. Постановка системы бюджетирования в сельскохозяйственных организациях осуществляется в следующей последовательности:

- а) формирование финансовой структуры и создание структуры бюджетов
- б) внедрение системы бюджетирования
- в) разработка регламента бюджетирования
- г) разработка методик и процедур управленческого учета

13. Определите вид операционного бюджета сельскохозяйственной организации по набору показателей

Определите вид операционного бюджета сельскохозяйственной организации по набору показателей

Бюджет _____ продукции растениеводства

Показатель	Ед. изм.	План	Факт	Отклонение (+,-)
Убранная площадь	га	2278	2278	-
Урожайность с 1 га	ц	78,3	67,7	- 10,6
Первоначальный физический вес	ц	172308	154246	- 18062
Засоренность	%	3,94	4,89	0,95
Физический вес после доочистки	ц	165519	146703	- 18816
Фактические затраты центра ответственности	тыс. руб.	92143	96340	4197
Фактическая себестоимость 1 ц продукции с учетом ее качества, формируемая центром ответственности	руб.	556,69	656,70	100,01
Фактические производственные затраты	тыс. руб.	97391	101144	3753
Фактическая производственная себестоимость	руб.	588,40	689,4	101,00

14. Выберите предметную экономическую цель хозяйствующего субъекта АПК, положенную в основу формирования бюджета продаж:

- а) платежеспособность
- б) объем и структура ликвидных средств
- в) структура капитала (собственный / заемный)
- г) количество реализуемой продукции

15. Определите вид операционного бюджета сельскохозяйственной организации
Определите вид операционного бюджета сельскохозяйственной организации

Бюджет _____

Показатель	Ед. изм.	План	Факт	Отклонение, (+,-)
Объем реализации	ц	129470	126061	-3409
Условная цена реализации 1 ц	руб.	843,00	866,47	23,47
Выручка	тыс. руб.	109143	109228	85
Условная рентабельность продаж	%	22,14	20,95	-1,19
Точка безубыточности объема продаж	тыс. руб.	2976,0	3074,0	98
	ц	9215,0	9620,0	405

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Первый семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П2.2 ПК-П6.2 ПК-П2.3 ПК-П6.3 ПК-П2.6

Вопросы/Задания:

1. Вопросы к экзамену

1. Бенчмаркинг как инструмент оценки эффективности системы управленческого учета в организациях агропромышленного комплекса
2. Информация управленческого учета. Дескрипторы управленческого учета.
3. Основные концепции управленческого учета
4. Сравнительная характеристика и взаимосвязь финансового, управленческого и налогового учета
5. Традиционные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

2. Вопросы к экзамену

6. Обзор перспективных калькуляционных систем
7. Управленческий учет – основа управленческого анализа для целей стратегического управления
8. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления
9. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации
10. Система сбалансированных показателей оценки эффективности бизнес-модели организации агропромышленного комплекса

3. Вопросы к экзамену

11. Решения о реструктуризации бизнеса

12. Зарубежный опыт децентрализации бизнеса
13. Децентрализация российского бизнеса
14. Организационные аспекты управленческого учета
15. Влияние отраслевых и организационных особенностей холдинга на построение управленческого учета
16. Организация управленческого учета по сегментам
17. Порядок формирования информации и составления управленческой отчетности в агрохолдинге
18. Правовое обеспечение императивов управленческого учета
19. Влияние отраслевых особенностей промышленных организаций на постановку управленческого учета
20. Организация управленческого учета по бизнес-процессам

4. Вопросы к экзамену

21. Формы внутренней отчетности и требования к раскрытию информации
22. Построение управленческой отчетности в формате МСФО
23. Попроцессный метод калькулирования
24. Попередельный метод калькулирования
25. Позаказный метод калькулирования
26. Нормативный метод калькулирования
27. Классификация систем учета затрат
28. Система учета полной себестоимости
29. Система учета полной и сокращенной себестоимости «директ-костинг»
30. Система учета фактической себестоимости
31. Сущность системы «стандарт-кост»

5. Вопросы к экзамену

1. Отраслевые особенности бюджетирования и принятия управленческих решений в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством
2. Постановка бюджетирования в холдинговых компаниях
3. Бюджетирование в организациях агропромышленного комплекса.
4. Организационно-методические основы создания системы бюджетирования
5. Развитие методики бюджетирования с учетом отраслевых особенностей производства продукции (работ, услуг)

6. Вопросы к экзамену

6. Действенность системы бюджетирования и мониторинг исполнения бюджетов.
7. Отраслевые особенности бюджетирования и принятия управленческих решений в сельскохозяйственных организациях агропромышленного комплекса
8. Бюджетирование и принятие управленческих решений в сложных интегрированных структурах
9. Становление и развитие бухгалтерского управленческого учета в отечественной и зарубежной теории и практике
10. Современное состояние управленческого учета в отечественных организациях агропромышленного комплекса

7. Вопросы к экзамену

11. Сущность и назначение бухгалтерского управленческого учета
12. Формирование учетной политики для целей управленческого учета в организациях агропромышленного комплекса
13. Организационный раздел учетной политики для целей управленческого учета
14. Технический раздел учетной политики для целей управленческого учета
15. Методический раздел учетной политики для целей управленческого учета

8. Вопросы к экзамену

16. Варианты ведения управленческого учета в организациях агропромышленного комплекса на базе специализированных компьютерных программ
17. Возможности применения инновационных систем управленческого учета в сельскохозяйственных организациях

18. Возможности применения инновационных систем управленческого учета в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством
19. Технологические особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию управленческого учета
20. Внутренняя управленческая отчетность в организациях агропромышленного комплекса: экономическая сущность управленческой отчетности.

9. Вопросы к экзамену

21. Особенности составления и представления внутренней отчетности в организациях агропромышленного комплекса
22. Теоретические и практические аспекты системы учета затрат «ABC-костинг»
23. Теоретические и практические аспекты системы учета затрат «Точно в срок»
24. Сущность, принципы и процессы работы системы учета «таргет-костинг»
25. Сущность, принципы и процессы работы системы учета «кайдзен-костинг»
26. Сущность, принципы и процессы работы системы учета «кост-киллер» и др.

10. Вопросы к экзамену

27. Принципы калькулирования, объекты калькулирования, калькуляционные единицы, номенклатура затрат в сельскохозяйственных организациях.
28. Производственный учет в сельскохозяйственных организациях.
29. Учетные регистры и отчетность в области производственного и управленческого учета в сельскохозяйственных организациях.
30. Принципы калькулирования, объекты калькулирования, калькуляционные единицы, номенклатура затрат в организациях промышленности.
31. Производственный учет в организациях промышленности.
32. Учетные регистры и отчетность в области производственного и управленческого учета в организациях промышленности.

Заочная форма обучения, Первый семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П2.2 ПК-П6.2 ПК-П2.3 ПК-П6.3 ПК-П2.6

Вопросы/Задания:

1. Вопросы к экзамену

1. Бенчмаркинг как инструмент оценки эффективности системы управленческого учета в организациях агропромышленного комплекса
2. Информация управленческого учета. Дескрипторы управленческого учета.
3. Основные концепции управленческого учета
4. Сравнительная характеристика и взаимосвязь финансового, управленческого и налогового учета
5. Традиционные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

2. Вопросы к экзамену

6. Обзор перспективных калькуляционных систем
7. Управленческий учет – основа управленческого анализа для целей стратегического управления
8. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления
9. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации
10. Система сбалансированных показателей оценки эффективности бизнес-модели организации агропромышленного комплекса

3. Вопросы к экзамену

11. Решения о реструктуризации бизнеса
12. Зарубежный опыт децентрализации бизнеса
13. Децентрализация российского бизнеса
14. Организационные аспекты управленческого учета
15. Влияние отраслевых и организационных особенностей холдинга на построение управленческого учета

16. Организация управленческого учета по сегментам
17. Порядок формирования информации и составления управленческой отчетности в агрохолдинге
18. Правовое обеспечение императивов управленческого учета
19. Влияние отраслевых особенностей промышленных организаций на постановку управленческого учета
20. Организация управленческого учета по бизнес-процессам

4. Вопросы к экзамену

21. Формы внутренней отчетности и требования к раскрытию информации
22. Построение управленческой отчетности в формате МСФО
23. Попроцессный метод калькулирования
24. Попередельный метод калькулирования
25. Позаказный метод калькулирования
26. Нормативный метод калькулирования
27. Классификация систем учета затрат
28. Система учета полной себестоимости
29. Система учета полной и сокращенной себестоимости «директ-костинг»
30. Система учета фактической себестоимости
31. Сущность системы «стандарт-кост»

5. Вопросы к экзамену

1. Отраслевые особенности бюджетирования и принятия управленческих решений в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством
2. Постановка бюджетирования в холдинговых компаниях
3. Бюджетирование в организациях агропромышленного комплекса.
4. Организационно-методические основы создания системы бюджетирования
5. Развитие методики бюджетирования с учетом отраслевых особенностей производства продукции (работ, услуг)

6. Вопросы к экзамену

6. Действенность системы бюджетирования и мониторинг исполнения бюджетов.
7. Отраслевые особенности бюджетирования и принятия управленческих решений в сельскохозяйственных организациях агропромышленного комплекса
8. Бюджетирование и принятие управленческих решений в сложных интегрированных структурах
9. Становление и развитие бухгалтерского управленческого учета в отечественной и зарубежной теории и практике
10. Современное состояние управленческого учета в отечественных организациях агропромышленного комплекса

7. Вопросы к экзамену

11. Сущность и назначение бухгалтерского управленческого учета
12. Формирование учетной политики для целей управленческого учета в организациях агропромышленного комплекса
13. Организационный раздел учетной политики для целей управленческого учета
14. Технический раздел учетной политики для целей управленческого учета
15. Методический раздел учетной политики для целей управленческого учета

8. Вопросы к экзамену

16. Варианты ведения управленческого учета в организациях агропромышленного комплекса на базе специализированных компьютерных программ
17. Возможности применения инновационных систем управленческого учета в сельскохозяйственных организациях
18. Возможности применения инновационных систем управленческого учета в организациях промышленности, связанных с сельскохозяйственным производством
19. Технологические особенности сельскохозяйственного производства и их влияние на организацию управленческого учета
20. Внутренняя управленческая отчетность в организациях агропромышленного комплекса:

экономическая сущность управленческой отчетности.

9. Вопросы к экзамену

21. Особенности составления и представления внутренней отчетности в организациях агропромышленного комплекса
22. Теоретические и практические аспекты системы учета затрат «АВС-костинг»
23. Теоретические и практические аспекты системы учета затрат «Точно в срок»
24. Сущность, принципы и процессы работы системы учета «таргет-костинг»
25. Сущность, принципы и процессы работы системы учета «кайдзен-костинг»
26. Сущность, принципы и процессы работы системы учета «кост-киллер» и др.

10. Вопросы к экзамену

27. Принципы калькулирования, объекты калькулирования, калькуляционные единицы, номенклатура затрат в сельскохозяйственных организациях.
28. Производственный учет в сельскохозяйственных организациях.
29. Учетные регистры и отчетность в области производственного и управленческого учета в сельскохозяйственных организациях.
30. Принципы калькулирования, объекты калькулирования, калькуляционные единицы, номенклатура затрат в организациях промышленности.
31. Производственный учет в организациях промышленности.
32. Учетные регистры и отчетность в области производственного и управленческого учета в организациях промышленности.

Заочная форма обучения, Первый семестр, Контрольная работа

Контролируемые ИДК: ПК-П2.2 ПК-П6.2 ПК-П2.3 ПК-П6.3 ПК-П2.6

Вопросы/Задания:

1. Контрольный вопрос

Контрольный вопрос

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Ваулина О. А. Бухгалтерский управленческий учет в организациях АПК: учебное пособие / Ваулина О. А.. - Рязань: РГТУ, 2024. - 230 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/451751.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
2. Говдя В. В. Управленческий учет в организациях агропромышленного комплекса: организационные аспекты в схемах и таблицах: учеб. пособие / Говдя В. В., Кузина А. Ф.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 109 с. - 978-5-907373-22-8. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/392741.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке
3. Управленческий учет в сельском хозяйстве: Учебник / Л.И. Хоружий, О.И. Костина, Н.Н. Губернаторова, И.А. Сергеева.; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К.А. Тимирязева. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 207 с. - 978-5-16-110297-8. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1084/1084310.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Алборов Р. А. Управленческий учет в системе управления сельским хозяйством: учебник / Алборов Р. А., Остаев Г. Я., Алборов Г. Р. - Ижевск: УдГАУ, 2023. - 304 с. - 978-5-9620-0433-4. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/454295.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Управленческий учет в АПК. Методы принятия оптимальных (ключевых) решений: Учебник / Г.Я. Остаев, Б.Н. Хосиев, А.Х. Каллагова, Н.Д. Эриашвили.; Казанский (Приволжский) федеральный университет. - 2 - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. - 471 с. - 978-5-238-03359-4. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1376/1376416.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Бухгалтерский управленческий учет в сельскохозяйственных организациях. Т.1: учебное пособие / Г. С. Клычова,, А. С. Клычова,, Р. И. Нуриева,, Н. Н. Нигматуллина,. - Бухгалтерский управленческий учет в сельскохозяйственных организациях. Т.1 - Казань: Казанский государственный аграрный университет, 2022. - 123 с. - 978-5-6044928-3-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/129686.html> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Бухгалтерский управленческий учет в сельскохозяйственных организациях. Т.2: учебное пособие / Г. С. Клычова,, А. С. Клычова,, Р. И. Нуриева,, Н. Н. Нигматуллина,. - Бухгалтерский управленческий учет в сельскохозяйственных организациях. Т.2 - Казань: Казанский государственный аграрный университет, 2022. - 148 с. - 978-5-6048207-0-4. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/129687.html> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.garant.ru/> - Справочная правовая система Гарант

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.ipbr.org/> - Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России (ИПБ России)
2. <https://www.minfin.ru/ru> - Официальный сайт Министерства финансов РФ
3. <https://1c.ru> - Сайт фирмы 1С
4. <https://www.glavbukh.ru> - Сайт системы ГЛАВБУХ
5. <https://www.audit-it.ru/finanaliz/> - Финансовый анализ. Audit-it.ru
6. <http://bmcenter.ru/> - Фонд развития бухгалтерского учета «Национальный негосударственный регулятор бухгалтерского учета «Бухгалтерский методологический центр»
7. <https://focus.kontur.ru> - Контур.Фокус – веб-сервис для проверки контрагентов
8. <https://minfin.gov.ru/ru/document/> - Минфин России. Раздел "Документы"
9. <https://znanium.com/> - Znanium.com

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством

использования презентаций, учебных фильмов;

– контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Dr.Web;

2. Консультант Плюс;

3. МойОфис;

4. ПО " 1С:Предприятие 8.3 ПРОФ. 1С:Предприятие. Облачная подсистема Фреш ";

5. Гарант;

6. Система тестирования INDIGO;

7. Microsoft Windows Professional 10 (посредством апгрейда лицензии Microsoft Windows Professional 8.1 ;

8. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;

9. 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

2эл

акустическая система SNOW CSB150 - 0 шт.

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 0 шт.

экран Projecta Elpro моторизиров. 300x300 - 0 шт.

Компьютерный класс

409эл

компьют. Aquarius Pro P30 S46 LG 2042SF - 1 шт.

Учебная аудитория

415эл

сплит-система QuattroClima 12 - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

417эл

автоматизированное рабочее место - 0 шт.

сплит-система QuattroClima 12 - 0 шт.

Сплит-система настенная - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные

формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных

графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)